

Unser Team braucht Verstärkung

Der Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Viersen sucht als Verstärkung für den Bereich Verwaltung ab Januar 2023 eine

Verwaltungsfachkraft

mit einem Beschäftigungsumfang von 20 Std./Woche. Die Stelle ist unbefristet.

Ihre Aufgaben umfassen:

- Übernahme der Telefonzentrale
- Besuchsempfang
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten (wie z.B. Erledigung von Korrespondenz; Koordinierung der Terminplanung)
- Erstellung von Berichten nach Vorlage

Ihre Qualifikationen:

- eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen und/oder Verwaltungsbereich
- eine wertschätzende Grundhaltung gegenüber Menschen
- Bereitschaft zur Arbeit im Team
- die Fähigkeit, selbstständig, zuverlässig und verantwortlich zu handeln
- eine hohe kommunikative und soziale Kompetenz
- EDV-Fachkenntnisse, sicherer Umgang mit MS-Office und Anwendungsprogrammen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Englischkenntnisse von Vorteil

Wir bieten Ihnen:

- ein motiviertes Team
- Mitwirkungs- und Gestaltungsmöglichkeiten im Team
- verantwortungsvolle und interessante Aufgaben
- Attraktive Vergütung nach dem AVR des Caritasverbandes mit kirchlicher Zusatzversorgung
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns über Ihre Bewerbung und würden gerne in einem persönlichen Gespräch über unsere Arbeit berichten und Sie kennenlernen. Ihre schriftlichen, aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per eMail oder Post an:

Sozialdienst katholischer Frauen e.V. Viersen
Frau Astrid Samuel
Hildegardisweg 3
41747 Viersen
Tel.: 02162 - 2498399
bewerbung@skf-viersen.de